

Bestyrelsen Borupgaard Gymnasium

Mødereferat

Dato: den 1. 9. 2021
Tid: kl. 16.00
Sted: rektors kontor

Til stede:

Søren Slotsaa
Peter Haldor Hansen
Johan Klingberg Müller
Malene Kirstine Holst
Karen Yde Callisen
Carsten Riskjær Jakobsen
Andreas Rahbek Knudsen
Thomas Jørgensen
Dorte Skallerup (*under punkt 2 og 3*)

Referent: Karin Bøhrk

Dagsorden:

1. Godkendelse og underskrivelse af referat fra forrige bestyrelsesmøde
- nye bestyrelsesmedlemmer (elevrepræsentant) B
2. Budgetopfølgning 01.01.2021–31.08.2021 (bilag 1a og 1b) O/B
3. Byggeprojekt blok 3 (bilag udleveres) O/B
4. Kapacitet 2022/23 O/B
5. Tilbage melding vedrørende vedtægtsændringer O/B
6. Personalesager (lukket punkt) O/B
7. Generel orientering fra rektor og formand, herunder coronastatus O
8. Eventuelt

Ad. 1 Godkendelse og underskrivelse af referat fra forrige bestyrelsesmøde -nye bestyrelsesmedlemmer (elevrepræsentant)

Referatet blev godkendt og underskrevet. Der bliver valgt en elevrepræsentant i hurtigst muligt.

Ad. 2 Budgetopfølgning 01.01.2021–31.08.2021 (bilag 1a og 1b)

Dorte Skallerup gennemgik budgetopfølgningen. Der har været lidt mere frafald end forventet i sidste års 1g og 2g klasser, men der er fyldt godt op i årets 1g klasser. Der har været lidt flere studenter end forventet og flere A-niveau elever, der giver tilskud. Der er givet tilskud til fagligt efterslæb. Der er fortsat givet et rengøringstilskud, der nok ikke anvendes fuldt ud, selvom der er mere rengøring end normalt.

Der er planlagt en studietur for alle 3g eleverne til Berlin, der gives et tilskud til elevernes tur og honoraret til lærerne udbetales som løn, og der overføres derfor midler fra posten rejseaktivitet til løn.

Værdipapirerne blev solgt med et tab, men i den periode skolen har haft dem, har de givet et lille plus.

Der er et forventet overskud på 275.000, og budgettet følges tæt i de kommende måneder, hvor skolehverdagen forhåbentligt normaliseres.

Der er kommet tilbud på den "lille" ombygning af naturgeografi og biotek-lokalerne, der kan gennemføres i efteråret 2021.

Der er kommet udspil til takstkatalog til 2022, der er en lille regulering i elevtaksameteret, bygnings-, færdiggørelses- og fællesudgiftstaksameter.

Karen Callisen anførte at procenten til lærerløn bør være på 72 % af tilskuddet næste år. TJ svarede, at ledelsen fremlægger et sammenhængende budget med dette måltal for øje.

Beslutning: Bestyrelsen tog budgetopfølgningen til efterretning

Ad.3 Byggeprojekt blok 3 (bilag udleveres)

Thomas Jørgensen præsenterede et skitseforslag til ombygning af blok 3. Skitseprojektet arbejder med udbygning nogle naturvidenskabslokaler i blok 3, så de bliver markant større og giver mulighed for andre typer af undervisning. Hvis bestyrelsen tilslutter sig ombygningen, vil det videre arbejde ske med inddragelse af medarbejderrepræsentanter og evt. elevinddragelse. Der ligger et byggebudget på knap 12 mio. Bestyrelsen skal endeligt beslutte sig for låneoptagelse på næste bestyrelsesmøde.

Beslutning: Bestyrelsen tilsluttede sig det videre arbejde med skitseprojektet.

Ad.4 Kapacitet 2022/23

I lighed med sidste år foreslås det, at der indmeldes der en kapacitet på 14 spor, med en teknisk kapacitet på niveau med de øvrige skoler i fordelingsområdet. De endelige fordelingsreglers udmelding og implementering afventes stadig.

Beslutning: Bestyrelsen besluttede at indmelde en kapacitet på 14 klasser til skoleåret 2022/23. Den tekniske optagekapacitet indmeldes efter gældende procedure.

Ad. 5 Tilbage melding vedrørende vedtægtsændringer

Det er ikke muligt at forlænge det selvudpegede bestyrelsesmedlem mere end én gang. Søren Slotsaa bad om bestyrelsens opbakning til at påbegynde processen med at rekruttere et nyt selvsuppleret bestyrelsesmedlem i forening med Thomas Jørgensen. Der er lavet en undersøgelse blandt lærerne om, hvorvidt man bør ændre titel fra "bestyrelsesformand" til "forperson" - der er stemmelighed for og imod. Bestyrelsen diskuterede for og imod titelændringen.

Beslutning: Bestyrelsen tilsluttede sig beslutningen om at ændre titlen fra formand til forperson. Vedtægterne tilrettes og bekræftes på næste bestyrelsesmøde.

Ad. 6 Personalesager (lukket punkt)

Ad. 7 Generel orientering fra rektor og formand herunder coronastatus

Der er møde mellem bestyrelsen og skolen med temaet "Borupgaard som kulturinstitution i lokalområdet" den 9. november 2021 fra kl. 15 til 18 med efterfølgende spising. Her møder bestyrelsen et udvalg af skolens medarbejdere og elever, og der vil evt være eksterne gæster.

Der er næsten ingen restriktioner tilbage på coronaområdet. Skolen er på vej tilbage til sin hverdag med almindelig undervisning, studieture og fester.

Skolen har elever på introtur i Sverige og et par klasser har været ude for et voldsomt vejrskifte undervejs på deres introtur. Situationen har ikke været farlig og blev håndteret korrekt af de meget erfarne lærere, der var med på turen.

Ad. 9 Eventuelt

Malene Kirstine Holst informerede om at der afholdes "Girls days in science" den 6.

Oktober - det er naturvidenskabernes hus, der står for tilmelding. Der er også en særlig uddannelse på DTU hvor man skal have Geovidenskab som adgangsgivende fag.

Andreas Rahbæk Knudsen spurgte til, hvordan skolen arbejder med at udvikle alle lærere til at blive endnu dygtigere undervisere. Thomas Jørgensen fortalte om skolens arbejde med trekløver-lærersamarbejde, undervisningsobservation og undervisningsevalueringer. Kommunikation med eleverne om hvad der sker på området, skal genoptages efter coronanedlukningen. Bestyrelsen talte også om mulighederne for at arbejde konstruktivt med elevmotivation og den motivationsforskning Center for ungdomsforskning har lavet.

Næste møde afholdes den 24. november 2021 kl 16.00.