

Bestyrelsen Borupgaard Gymnasium

Mødereferat

Dato: den 18. juni 2020
Tid: kl. 16.00
Sted: rektors kontor

Til stede:

Søren Slotsaa
Johan Klingberg Müller
Peter Haldor Hansen
Malene Kirstine Holst
Karen Yde Callisen
Carsten Riskjær Jakobsen
Anders Buch Tange
Thomas Jørgensen
Dorte Skallerup (*under punkt 2*)

Afbud:

Harald Vilfred Bramming

Referent: Karin Bøhrk

Dagsorden:

1. Godkendelse og underskrivelse af referat fra forrige bestyrelsesmøde B
2. Budgetopfølgning 01.01.2020–31.05.2020 (bilag 1a og 1b) O/B
3. Skolens opfølgingsplan for skoleåret 2020/2021 - indstilling ved ledelsen
O/B
(bilag 2)
4. Personalesager (lukket punkt) O/B
5. Generel orientering fra rektor og formand O
6. Eventuelt

Ad. 1 Godkendelse og underskrivelse af referat fra forrige bestyrelsesmøde

Beslutning: Referatet blev godkendt og underskrevet.

Ad 2 Budgetopfølgning 01.01.2020–31.05.2020 (bilag 1a og 1b)

Dorte Skallerup gennemgik budgetopfølgningen. Der er tilført særlige tilskud til øget elevtrivsel og øgede rengøringsudgifter i forbindelse med Covid-19. Der er uforbrugte midler til kompetenceudvikling på grund af aflyste kurser, men faggrupperne vil blive opfordret til at lave kompetenceudvikling på skolen med eksterne oplægsholdere i efteråret. Bestyrelsen bemyndigede Søren Slotsaa, Thomas Jørgensen og Dorte Skallerup til i fællesskab at afsøge mulighederne for afregning af de indefrosne feriepenge, set i lyset af den seneste politiske udvikling.

Beslutning: Bestyrelsen tog budgetopfølgningen til efterretning og bemyndigede Søren Slotsaa, Thomas Jørgensen og Dorte Skallerup til at undersøge den bedste løsning i forbindelse med afregning af feriepenge.

Ad 3 Skolens opfølgningsplan/Indsatsområder for skoleåret 2020/2021 - indstilling ved ledelsen (bilag 2)

Thomas Jørgensen redegjorde for den indstillede opfølgningsplan for skoleåret 2020/2021 og processen omkring denne.

Opfølgningsplan for skoleåret 2020/2021 tager udgangspunkt i selvevalueringen og har været behandlet i skoleråd, fagråd og på teammøder.

Der vil blive arbejdet med afsluttende reformimplementering, styrket studiemiljø og fortællingen om BOAG, god arbejdsplads, dannelse samt kompetenceudvikling og styrket anvendelse af egenproduceret materiale.

Den fremtidige proces vil have endnu mere fokus på medarbejderinddragelse.

Beslutning: Bestyrelsen vedtog "Opfølgningsplan/indsatsområder for skoleåret 2020/2021" som forelagt.

Ad. 4 Personalesager (lukket punkt)

Ad 5 Generel orientering fra rektor og formand

Thomas Jørgensen informerede om skolens håndtering af Covid-19 nedlukning og genoplukning. Det har været muligt at få alle klasser tilbage på samme tid med korrekt afstand. Der er aktiviteter for 1g og 2g elever frem til udgangen af uge 26. Året afsluttes med SRP-eksamen og dermed hue-begivenhed for 3g eleverne i slutningen af uge 25 og

begyndelsen af uge 26. Skolen havde besøg af kommende 1g elever (med stor afstand), der fik lov til at hilse på hinanden, klassens lærere og tutorelever.

Søren Slotsaa informerede om gymnasiebestyrelsesforeningens arbejde med indflydelse på elevfordelingsreglerne.

Ad 6 Eventuelt

Søren Slotsaa og Thomas Jørgensen takkede Anders Buch Tange for hans engagerede og aktive deltagelse i bestyrelsesarbejdet.

Thomas Jørgensen informerede om skolens dimissionsarrangement, der i år foregår klassevis. Bestyrelsen er velkommen til at deltage.

Næste møde afholdes den 3. september 2020 kl 16.00.